



EAA

ENGENHARIA & SSMA

PROPOSTA TÉCNICO-ORÇAMENTÁRIA

Serviços de SST e Regularização Ambiental

Cliente	Lucena Infraestrutura LTDA
Proponente	EAA Engenharia SSMA
Contato	Paloma Fernandes – Diretora Administrativa
Telefone	(62) 99337-8142
E-mail	eaaengenhariassma@yahoo.com.br
Data	Julho/2026

A presente proposta contempla a prestação de serviços técnicos especializados para elaboração de documentos de Segurança e Saúde no Trabalho e apoio à regularização ambiental de estruturas vinculadas à obra, conforme escopo e condições comerciais descritos a seguir.

1. OBJETO

Apresentar proposta técnico-orçamentária para elaboração do PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos da Indústria da Construção, conforme NR-18, do PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, conforme NR-7, bem como para apoio técnico aos processos de licenciamento ambiental de usina, canteiro de obras, área de apoio, cascalheira e outorga de uso de recursos hídricos.

2. REFERÊNCIAS TÉCNICAS E NORMATIVAS

Os serviços serão conduzidos considerando as Normas Regulamentadoras vigentes do Ministério do Trabalho e Emprego, especialmente NR-01, NR-07 e NR-18; legislação ambiental federal e estadual aplicável; Política Nacional de Recursos Hídricos; normas técnicas pertinentes da ABNT, quando aplicáveis; e procedimentos administrativos exigidos pelo órgão ambiental competente.

3. ESCOPO TÉCNICO DOS SERVIÇOS

3.1. PGR – NR-18

Elaboração do Programa de Gerenciamento de Riscos para a obra, contemplando levantamento de perigos, avaliação de riscos ocupacionais, medidas de prevenção e controle, plano de ação, recomendações para canteiro de obras, frentes de serviço, máquinas, equipamentos, sinalização, áreas de vivência, atividades com risco e rotinas operacionais.

3.2. PCMSO – NR-7

Elaboração do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, integrado ao PGR, com definição de diretrizes médicas ocupacionais, exames clínicos e complementares aplicáveis, periodicidade, critérios de acompanhamento da saúde dos trabalhadores e recomendações para promoção e preservação da saúde ocupacional.

3.3. Licença de Usina

Apoio técnico para abertura, instrução e acompanhamento do processo ambiental da usina, incluindo organização documental, caracterização da atividade, enquadramento, preenchimento de formulários, suporte técnico e atendimento às exigências administrativas do órgão ambiental.

3.4. Licença de Instalação de Canteiro – Fixo

Regularização ambiental de canteiro fixo, abrangendo áreas administrativas, apoio operacional, vivência, armazenamento, pátios e demais estruturas de suporte à obra, conforme documentação e localização informadas pela contratante.

3.5. Licença de Instalação de Canteiro – Área

Apoio técnico para regularização ambiental da área de apoio/canteiro, conforme área informada e exigências do órgão competente, incluindo instrução documental e acompanhamento do processo.

3.6. Licença de Cascalheira

Apoio técnico para regularização ambiental de áreas de extração de material, incluindo caracterização da área, informações ambientais, documentação técnica e acompanhamento do processo junto ao órgão ambiental competente.

3.7. Outorga de Uso da Água

Apoio técnico para regularização do uso de recursos hídricos, contemplando levantamento de informações, caracterização do uso, instrução documental, protocolo e acompanhamento do processo de outorga junto à autoridade hídrica competente.

4. PROPOSTA COMERCIAL

Item	Serviço	Unidade	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	PGR – NR-18	unidade	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
2	PCMSO – NR-7	unidade	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
3	Licença de Usina	unidade	2	R\$ 3.450,00	R\$ 6.900,00
4	Licença de Instalação de Canteiro – Fixo	unidade	1	R\$ 2.700,00	R\$ 2.700,00
5	Licença de Instalação de Canteiro – Área	serviço	1	R\$ 400,00	R\$ 400,00
6	Licença de Cascalheira	unidade	3	R\$ 8.200,00	R\$ 24.600,00
7	Outorga de Uso da Água	unidade	3	R\$ 2.400,00	R\$ 7.200,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA					R\$ 43.500,00

5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Forma de pagamento sugerida: 50% na contratação dos serviços; 50% após entrega dos documentos técnicos de SST e após protocolo/acompanhamento inicial dos processos ambientais.

Outras condições de pagamento poderão ser ajustadas entre as partes no ato da contratação.

6. PRAZOS

Os prazos de elaboração e protocolo dependerão do recebimento integral dos documentos e informações necessárias pela contratante.

Os prazos de análise, deferimento, emissão de licenças, autorizações e outorgas dependem exclusivamente do órgão ambiental ou autoridade hídrica competente.

7. DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS

Para execução dos serviços, a contratante deverá disponibilizar, quando aplicável: CNPJ, contrato social, dados do empreendimento, localização das áreas, documentos do imóvel/posse/autorização de uso, informações de operação, dados de captação/uso de água, layout de canteiro/usina, relação de funções e trabalhadores, inventário de máquinas/equipamentos e demais documentos exigidos pelo órgão competente.

8. ITENS NÃO INCLUSOS

Não estão inclusos: taxas públicas, DAREs, emolumentos, ARTs/RRTs específicas, publicações legais, levantamentos topográficos, ensaios laboratoriais, estudos complementares, mapas georreferenciados complexos, deslocamentos extraordinários e eventuais exigências supervenientes dos órgãos públicos, salvo contratação específica.

9. VALIDADE DA PROPOSTA

A presente proposta possui validade de 90 dias, contados da data de emissão.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
 **PALOMA DA SILVA FERNANDES**
Data: 08/07/2026 16:52:16-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Paloma da Silva Fernandes

Diretora Administrativa

EAA Engenharia SSMA

Contato: (62) 99337-8142

e-mail: eeaengenhariassma@yahoo.com.br